

R.K.B.S Sint Jan

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG - Privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school R.K.B.S Sint Jan .

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van R.K.B.S Sint Jan

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

R.K.B.S Sint Jan
Past. Verhoeffpark 110
1764GS Breezand

☎ 0223521646
🌐 <http://www.stjanbreezand.nl>
✉ directeur.sintjan@sarkon.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Meriël Bouwman	directeur.sintjan@sarkon.nl

Meriël Bouwman is de directeur van de school. Zij is opgeleid tot vakbekwaam schoolleider.

De directie is in principe aanwezig van maandag t/m vrijdag. Indien afwezig zijn de leden van het managementteam aanspreekpunt; Marit van Rozelaar als onderbouwcoördinator en Jade van Oosten als bovenbouwcoördinator.

Schoolbestuur

Stichting Sarkon
🌐 <http://www.sarkon.nl>

Samenwerkingsverband

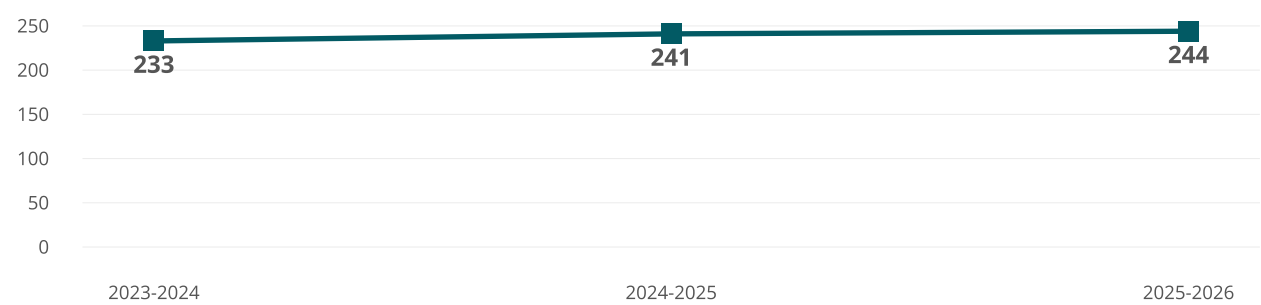
Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland Passend PO

Aantal leerlingen

 2025-2026
244

Het leerlingaantal op de Sint Jan is stabiel te noemen in de afgelopen jaren. Voor het schooljaar 2026-2027 zullen wij wederom met 10 groepen werken die evenredig verdeeld zijn. In principe is er van iedere jaargroep één klas maar het totaal aantal kinderen per leerjaar is grillig waardoor er soms extra groepen zijn geformeerd.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Gezamenlijke ambitie/ missie:

Wij zorgen samen voor de brede ontwikkeling van de kinderen en sluiten aan bij wat zij nodig hebben. Als de kinderen de Sint Jan verlaten, willen we dat ze over voldoende kennis beschikken, een positief zelfbeeld hebben, vaardig zijn in het maken van keuzes en inzet tonen.

Visie; hoe doen wij dit? LEV: Leerplek voor het leven - Eigen Wijze - Vertrouwen door verbinding

Wij leren met LEV in een rijke leeromgeving. Wij werken toe naar **kindgericht** onderwijs, waarin de kinderen leren in een doorgaande lijn op alle leergebieden. De brede ontwikkeling van het kind staat centraal. De kinderen krijgen op een **spelende en onderzoekende manier** de ruimte om hun talenten te ontdekken en in te zetten. Er wordt geleerd aan de hand van schoolbrede thema's. De kinderen doen ervaring op met het stellen van persoonlijke leer- en/of onderzoeksvragen.

De leerkracht geeft feedback op leerstof én op het leerproces. Zo neemt de leerkracht een meer coachende rol aan. Met het rapportfolio en de start- en voortgangsgesprekken krijgen het kind en de ouder(s)/ verzorger(s) goed zicht op de ontwikkeling van het kind. Daarnaast begeleiden we het kind in het zelf sturing geven aan het **eigen ontwikkelproces**.

Wij bieden de kinderen een **veilige schoolomgeving** waar eenieder zich geaccepteerd en gewaardeerd voelt. Wij vinden het van groot belang dat kinderen met plezier naar school gaan. De kinderen leren met de inzet van de Kanjertraining hoe zij op een positieve wijze met elkaar kunnen omgaan.

Binnen het dorp zijn wij onderdeel van de gemeenschap, waarin het katholiek sociaal denken een belangrijke plaats inneemt. Ieder gezin is welkom in onze school. Wij zoeken actief de **samenwerking** en verbinding met onderwijskundige en maatschappelijke partners in de omgeving. In onze relaties staan wij voor betrokkenheid, toegankelijkheid, samenwerken, aandacht en respect voor elkaar.

NAVAN

De Sint Jan is onderdeel van NAVAN scholen. (Voormalig Sarkon en Surplus)

NAVAN is een onderwijsorganisatie voor primair onderwijs met eenenveertig NAVAN scholen in de Kop van Noord-Holland, verantwoordelijk voor het onderwijs aan bijna 8.000 kinderen en werkgever van meer dan 1.000 medewerkers.

Kinderen en medewerkers staan centraal bij NAVAN. Met hart voor onderwijs en oog voor talentontwikkeling bieden wij meer kansen voor iedereen. Door krachten te combineren, realiseren we betere onderwijskansen, meer innovatie en aantrekkelijke ontwikkelmogelijkheden. Samen werken we aan onderwijs dat werkt, betrokken en toekomstgericht is, zodat elk kind dichtbij huis kan leren en groeien.

Schoolbestuur

NAVAN

Westerpark 164

1742 BX Schagen

www.navanscholen.nl

Identiteit

De Sint Jan is een basisschool met een katholieke grondslag.

De katholieke levensbeschouwing vormt voor de school een inspiratiebron. Dit betekent dat verantwoordelijkheid, rechtvaardigheid, liefde en respect belangrijke waarden zijn. Deze waarden zijn de basis van het dagelijks handelen van het team op de Sint Jan. Zij zijn in hun handelen een voorbeeld voor de leerlingen. De school probeert op die manier de leerlingen deze waarden te laten ervaren. Dit betekent ook dat de leerlingen leren open te staan voor verschillen in de samenleving, zoals mensen met een andere culturele achtergrond, religie of afkomst, zonder de eigen identiteit en tradities te verliezen.

De Sint Jan is een gemeenschap van leerlingen, leraren en ouders, waar mensen elkaar waarderen. De school is een veilige omgeving, waarin ruimte is voor de eigenheid van mensen. Daarnaast onderscheidt de school zich als rooms-katholieke school door het vieren van de katholieke feest- en gedenkdagen en het verzorgen van het vak catechese en levensbeschouwing.

LEV betekent 'hart' in het Hebreeuws. Als school met LEV hebben wij hart voor elkaar. Hart hebben voor elkaar geeft verbinding. Verbinding geeft ruimte aan vertrouwen. De katholieke wortels inspireren om in verbinding te geloven. Vanuit dit vertrouwen doe je elkaar recht en draag je gezamenlijke verantwoordelijkheid. Door verhalen en beelden over personen, die een voorbeeld zijn in 'het goede doen,' ontwikkelen leerlingen een positief mensbeeld. Een positief mensbeeld is de basis van onze katholieke grondslag.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepsverdeling

Op de Sint Jan werken wij met 10 groepen. In de kleuterbouw werken wij met combinatiegroepen. Er zijn in het schooljaar 2026/2027 drie groepen 1-2. Leerlingen die 4 jaar oud worden, stromen gedurende het jaar in. De overige groepen zijn als volgt verdeeld: groep 3, groep 4, groep 5/6a, groep 5/6b, groep 7, groep 7/8 en groep 8. Toch denken wij niet alleen in 'vaste groepen'. Waar het verrijkend is proberen wij groepen tijdens diverse momenten ook anders te clusteren en daarmee werken wij ook groepsoverstijgend.

De Sint Jan is in beweging!

Alle leerlingen krijgen bewegingsonderwijs. In groep 1 en 2 wordt het bewegingsonderwijs door de leerkrachten zelf verzorgd. Zij hebben vier keer per week gym en kunnen gebruik maken van het speellokaal en één keer per week van de grote gymzaal. Er wordt door de groepen 3 t/m 8 gegymd in onze in pandige gymzaal. Op drie dagen in de week worden de gymlessen verzorgd door Carla Molenaar, onze vakleerkracht bewegingsonderwijs. Carla ondersteunt en adviseert ook de leerkrachten bij het geven van gymlessen. Daarnaast geeft zij ieder jaar aan groep 8, als gecertificeerd Rots & Watertrainer, gedurende een periode van 10 weken de Rots & Watertraining.

Motorische Remedial Teaching (MRT)

De motorische ontwikkeling van kinderen wordt goed gevolgd en t/m groep 5 getest m.b.v. het leerlingvolgsysteem 'Motorische Ontwikkeling'. Bij de oudste kleuters en de zorgleerlingen van groep 5 tot en met 8 wordt een meer uitgebreide screening gedaan. Sommige hulp wordt specifiek verzorgd tijdens MRT, gegeven door onze vakleerkracht in een kleine setting van 2 tot 6 kinderen. Ze oefenen hier gericht om de bewegingsachterstand in te lopen.

Cultuureducatie

Vanaf het schooljaar 2021-2022 hebben wij een partnerschap met Triade onder de vlag van het CMK-programma (Cultuureducatie met Kwaliteit).

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Jonge kinderen leren de wereld ontdekken door middel van spel. Wij sluiten bij deze behoeften aan. De kinderen van groep 1, 2 en 3 krijgen de ruimte om **spelend te leren**. Vanuit de nieuwsgierigheid en betrokkenheid van de kinderen sluiten we aan met betekenisvolle activiteiten die passen bij de schoolbrede thema's. In een **rijke speelleeromgeving** krijgen de kinderen de kans om samen en alleen te ontdekken en te leren. Samen met de kinderen richten wij hoeken in die passen bij de thema's. De kinderen hebben ruimte voor eigen inbreng en denken actief mee bij de vormgeving van het thema.

De kinderen spelen en leren in de eigen klas, maar ook groepsdoorbrekend. De leerkracht observeert het spel, speelt mee en creëert spelsituaties waarin de kinderen nieuwe leerervaringen op kunnen doen, passend bij het eigen niveau.

De leerkrachten **volgen de ontwikkeling** van ieder kind, hiervoor gebruiken zij een observatiesysteem. Veiligheid, plezier en betrokkenheid staan centraal. We vinden het belangrijk dat kinderen zich veilig en welkom voelen bij ons op school. We werken daarom samen met de voorschoolse opvang, om zo veel mogelijk toe te werken naar een **ononderbroken ontwikkeling** van peuter naar kleuter en verder de school in.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Kinderen van de Sint Jan krijgen iedere dag 5 uur onderwijs. De onderwijstijd wordt verdeeld over de verschillende vakken. Hierbij wordt gekeken naar het specifieke aanbod per leerjaar en de tijd die nodig is om de leerlingen de doelen te laten behalen. Sommige vakken worden in samenhang aangeboden. Indien nodig worden er vakken geïntensiveerd. Op deze manier sluiten wij aan bij de behoefte van onze leerlingen. Op onze website is een overzicht te vinden van de methoden/ methodieken die we per vakgebied gebruiken.

Leerlingen van basisscholen moeten minimaal 7.520 uur les krijgen over 8 schooljaren. Leerlingen moeten in de eerste 4 schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur les krijgen. In de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) 3.760 uur. De 240 uur die overblijven, kunnen scholen verdelen over de onderbouw en bovenbouw. Er is geen maximum aantal uren onderwijs per dag. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let er op dat scholen voldoende uren onderwijs geven.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Speellokaal
- Technieklokaal
- Leerplein
- (Kinder)keuken
- Podium en tribune met licht- en geluidsinstallatie
- Ruim schoolplein
- Schoolbibliotheek



2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging bij ziekte van een leerkracht proberen wij altijd zo snel en zo goed mogelijk op te lossen. Daarbij doen we eerst een beroep op de parttime leerkrachten die kunnen invallen, daarna gaan wij op zoek naar een invalkracht. In het uiterste geval zijn wij genoodzaakt de groepen te combineren maar dit zal slechts een korte interventie zijn i.v.m. de belasting die dit veroorzaakt in de andere klassen. Het naar huis laten gaan van groepen proberen wij zoveel mogelijk te voorkomen. In een noodsituatie bestaat er echter de mogelijkheid dat wij een groep naar huis moeten sturen. De ouders worden dan zo spoedig mogelijk geïnformeerd. Een enkele keer volgen leerkrachten cursussen onder schooltijd of hebben zij een dag buitengewoon verlof of compensatieverlof. In dergelijke gevallen wordt de groep door een collega of invalkracht overgenomen. Door de bezuinigingen van de afgelopen jaren komt de vervanging van leerkrachten steeds meer onder druk te staan. Het vinden van oplossingen wordt daardoor ernstig bemoeilijkt. Op onze website en in onderstaand document is het volledige protocol rondom vervanging in te zien.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Specialist Jonge Kind*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Peuterschool 't Kwetternest (Kappio) en Kinderdagverblijf Jouwlieff (Kappio)*.

Wij werken waar mogelijk samen met de peuterschool **'t Kwetternest** en kinderdagverblijf **Jouwlieff**. De overdracht van peuter naar kleuter is de laatste jaren beter op elkaar afgestemd. Ook komen de peuters met regelmaat bij de kleutergroepen spelen en worden er samen activiteiten georganiseerd. Wij hebben drie specialisten jonge kind in huis, daarnaast is er nog één collega in opleiding tot specialist jonge kind.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Om onze kwaliteit in kaart te brengen, is dit regelmatig onderwerp op teamvergaderingen en studiedagen. Samen bekijken we de resultaten van ons onderwijs, het effect van ons handelen en de aansluiting op de leerlingen. We stellen onszelf als team en als individu doelen. Er worden regelmatig klassenbezoeken uitgevoerd door directie, kwaliteitscoördinator en door de coördinatoren.

Wij ontwikkelen ons in de schoolplanperiode 2024-2028 verder op het totale gebied van Kindgericht Onderwijs. In ons schoolplan vindt u meer informatie over hoe wij dit vormgeven. Onderstaand de ambities voor de Sint Jan. Per dimensie beschrijven wij de situatie in 2028:

- **Visie**

De brede ontwikkeling staat centraal in alle activiteiten. Ons totale onderwijs sluit aan op de persoonlijke ontwikkeldoelen van de kinderen waarbij zij actief betrokken zijn.

- **Pedagogische aanpak**

De Sint Jan is een leerplek voor het leven waarin kinderen leren over het leven, zichzelf, de ander en de wereld om hen heen. Wij hebben een gemeenschappelijke pedagogische aanpak. Wij voelen ons samen verantwoordelijk voor alle kinderen. De kinderen hebben een actieve bijdrage aan het creëren van een goede sfeer op de Sint Jan. De kinderen nemen regie op hun eigen ontwikkeling vanuit reflectie en wij ondersteunen de kinderen op een coachende wijze.

- **Didactische uitgangspunten**

In ons lesgeven houden wij rekening met de werking van het brein en de meta-cognitie, waarbij kinderen kennis en vaardigheden opdoen om het eigen denken, handelen en leren te organiseren, te sturen en te controleren. Wij werken met coöperatieve werkvormen om te voldoen aan de wisselende onderwijsbehoeften van onze kinderen en structureel sociale vaardigheden aan te leren.

- **Leerstofaanbod**

De leer- en ontwikkellijnen gebruiken wij als basis voor ons aanbod om het passend te laten zijn bij ons brede beredeneerde aanbod. De methodes op school gebruiken wij als bron om onze doelen te behalen. Wij maken bewust keuzes in de leerstof en de wijze van aanbieden.

- **Organisatie van het leren**

Op school wordt er gewerkt in vaste basisgroepen. Waar er meerwaarde kan worden gecreëerd werken wij met groepsoverstijgende activiteiten/ vakgebieden. In de groepen 1-2-3 wordt er structureel gewerkt met een groepsdoorbrekende aanpak, zodat de overgang tussen deze groepen zo klein mogelijk is. Kinderen zijn gewend om in een flexibele organisatievorm te werken met verschillende leerkrachten en/of ondersteuners.

- **Differentiatie**

Wij hebben hoge verwachtingen van een ieder. Wij differentiëren in aanbod, tijd en hoeveelheid. Er is extra ondersteuning mogelijk op individuele ondersteuningsgebieden. Ondersteuning vindt zoveel mogelijk plaats in de groep. Er is een structureel aanbod voor 'meerkunners' en meer praktisch ingestelde kinderen binnen en buiten de klas van groep 1 t/m 8.

- **Volgen van de ontwikkeling**

Analyses (observaties, methodes en IEP) vormen de basis voor ons aanbod en onze aanpak. Met data en onderzoek evalueren wij ons handelen en wordt dit met elkaar gedeeld. Wij beoordelen steeds vaker formatief, passend bij de ontwikkeling van het kind.

- **Rapportage**

Wij gebruiken een doorlopend portfolio waar het kind de grootste inbreng in heeft. Het portfolio vormt de basis van de ontwikkelgesprekken. Tijdens deze gesprekken stimuleren wij het kind om de eigen regie te nemen.

- **Professionele cultuur**

Samen is ons kernwoord. Wij leren van en met elkaar op een gelijkwaardige manier. Wij nemen samen verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van ons onderwijs. In de samenwerking staat pro-activiteit hoog in het vaandel en verwachten wij dat een ieder leiderschap toont en vrijmoedig durft te spreken.

- **Onderwijskundig leiderschap**

De schoolleiding vertrouwt op de competentie en betrokkenheid van de medewerkers en geeft hen de vrijheid om beslissingen te nemen en hun werk zelfstandig uit te voeren. Gedeeld leiderschap is vanzelfsprekend en wij zijn in staat om elkaar te coachen om zelf doelen te bereiken.

- **Kwaliteit van het onderwijs**

Wij werken met de 'tandem' schoolleider-kwaliteitscoördinator waarbij wij samen met het gehele team werken aan een onderzoekende verbetercultuur die vooral een preventieve werking beoogt. Met onze interne kwaliteit doen wij recht aan de mogelijkheden van onze leerlingpopulatie. Wij zijn de motor wanneer het gaat om inter-professioneel samenwerken binnen onze school. En hebben de ambitie om toe te werken naar een kindcentrum.

- **Samenwerking met ouders**

Ouders zien wij als partner om het onderwijs continu te verbeteren. Ouders voelen zich welkom op school. In de samenwerking zijn wij flexibel en adaptief. Wij differentiëren in de frequentie van gesprekken en inhoud. De onderwijsbehoefte van het kind is leidend.

Hoe bereiken we deze doelen?

Ons schoolplan (periode van 4 jaar) delen wij op in jaarplannen. Dit jaarplan wordt ieder jaar opnieuw afgestemd met het team en de MR. Gedurende het jaar vinden er tijdens vergaderingen meerdere evaluatiemomenten plaats.

Op onze school streven wij dagelijks naar het best mogelijke onderwijs voor uw kind. Kwaliteit is voor ons geen vaststaand gegeven, maar een continu proces van doen, meten, reflecteren en verbeteren. Wij werken vanuit de overtuiging dat een sterk en veilig pedagogisch klimaat de basis is voor elk leerproces.

Binnen ons curriculum ligt een grote prioriteit bij de brede basisvaardigheden: taal, lezen, rekenen en burgerschap. Dit vormt het fundament waarop onze leerlingen bouwen voor hun toekomst. Wij volgen de ontwikkeling van onze leerlingen systematisch door middel van ons leerlingvolgsysteem. Deze data stellen ons niet alleen in staat om de individuele groei in kaart te brengen en de effectiviteit van ons totale onderwijsaanbod te evalueren. Wanneer leerlingen zich anders ontwikkelen dan verwacht, analyseren wij de oorzaken, zodat onze begeleiding doelgericht en passend blijft.

Binnen ons team staat professionalisering centraal. Onze leerkrachten scholen zich regelmatig bij en leren van elkaar. Bij de Sint Jan werken wij met vakinhoudelijke specialisten en werkgroepen (PLG's) op het gebied van rekenen, taal, meerkunners, kanjertraining/ gedrag, thematisch werken en burgerschap. Zij onderzoeken de verbetermogelijkheden en delen hun kennis met het team, voeren klassenconsultaties uit, begeleiden leerkrachten en geven professionele feedback. Deze specialisten en werkgroepen hebben een belangrijke rol bij het uitvoeren en monitoren van de doelen. Zij zijn actief betrokken bij de evaluaties en zorgen dat het team betrokken wordt.

Op basis van leerresultaten, collegiale observaties en actuele onderwijskundige inzichten stellen we ons aanbod waar nodig bij. Dit doen we cyclisch: we stellen heldere doelen, voeren deze uit, evalueren de resultaten en borgen de succesvolle aanpassingen in ons programma.

Als school maken wij deel uit van stichting Navan. Binnen onze stichting bundelen we de krachten op het gebied van onderwijskwaliteit. Door kennis actief uit te wisselen en gebruik te maken van periodieke collegiale audits, blijven we ons onderwijs aanscherpen. Zo borgen we gezamenlijk dat de kwaliteit op een structureel hoog niveau ligt, in lijn met de actuele kaders van de Inspectie van het Onderwijs. Kwaliteit maken we samen: als toegewijd schoolteam, verbonden binnen onze stichting en in partnerschap met u als ouder.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Sarkonscholen en het schoolbestuur werken samen aan de goede kwaliteit van het onderwijs. Door auditteams, kwaliteitsdagen en collegiale consultaties wordt de kwaliteit op NAVAN scholen getoetst aan de uitgangspunten van 'Leren met LEV' en de wettelijke kaders. Meer informatie over kwaliteitszorg bij NAVAN: www.sarkon.nl

Bij de Sint Jan staan wij voor goed onderwijs. De kwaliteit van ons onderwijs is onderwerp van gesprek tijdens overlegmomenten, werkbijeenkomsten, studiedagen en de gesprekkencyclus. Aan de hand van data, tevredenheidsspeilingen (onder kinderen, ouders en leerkrachten), collegiale consultaties en reflecties bepalen wij interventies. Iedere leerkracht geeft tweemaal per jaar tijdens een 'aan-tafel-gesprek' een weergave van de ontwikkeling van hun groep en het eigen leerkrachthandelen, aan de andere teamleden. Tijdens deze interactieve sessies dragen wij een gedeelde verantwoordelijkheid voor het kind. Wij werken actief met onderwijsplannen. Als team zijn wij daarmee samen verantwoordelijk voor de kwaliteit van ons onderwijs.

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor álle kinderen.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- als het lezen lastig blijft,
- als een kind juist moeilijkere opdrachten nodig heeft,
- of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de hulp die elke school binnen het samenwerkingsverband biedt aan leerlingen. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind onderwijs krijgt dat past bij wat het nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. De basisondersteuning wordt nader uitgewerkt op de website onder 'basisondersteuning' ([klik op de link](#)).

Ondersteuningsniveaus

Op onze school zorgen we ervoor dat het onderwijs past bij wat elk kind nodig heeft. Daarom werken we met verschillende niveaus van ondersteuning.

Niveau 1: basisondersteuning – Dit is er voor alle kinderen.

Niveau 2 t/m 4: Voor kinderen die verdere hulp nodig hebben op school.

Niveau 5: Soms heeft een kind meer nodig dan de school kan bieden. We kijken dan samen met ouders naar een andere, passende plek, bijvoorbeeld in het speciaal (basis)onderwijs.

Belangrijk om te weten: als een leerling van niveau 2 naar niveau 3 gaat, blijft de hulp van niveau 2 ook doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo krijgt een leerling steeds de juiste hulp op het juiste moment.

Ondersteuningsniveau 1 – Basisondersteuning

De leerkracht kijkt goed naar hoe het met de leerlingen gaat. Hij of zij let op gedrag en schoolresultaten, en maakt daarvan een kort verslag. Toetsresultaten worden bekeken en er worden doelen opgesteld. De hulp wordt binnen de groep gegeven, tijdens de gewone lessen. Als blijkt dat een leerling extra hulp nodig heeft, worden de ouders zo snel mogelijk betrokken.

Ondersteuningsniveau 2 – Onderwijs op maat

De leerkracht bespreekt met u hoe het gaat met de hulp in de klas. Als de basisondersteuning niet voldoende is, kan tijdelijk onderwijs op maat worden geboden. Bijvoorbeeld in de vorm van extra uitleg, begeleiding of meer oefening. Deze hulp vindt nog steeds plaats binnen de klas.

Ondersteuningsniveau 3 – Extra begeleiding in de groep

Als de onderwijs op maat van de leerkracht niet voldoende blijkt, denkt de intern begeleider mee over wat een leerling nodig heeft. Soms wordt ook een onderwijsondersteuner ingezet. De leerling (of de hele groep) krijgt extra begeleiding in de klas, bijvoorbeeld door een specifieke aanpak of gerichte interventie.

Ondersteuningsniveau 4 – Extra ondersteuning op de school

Wanneer een leerling zich ondanks de extra begeleiding onvoldoende ontwikkelt, wordt de situatie besproken in het ondersteuningsteam van de school. Hierbij zijn de directeur, leerkracht, intern begeleider en een orthopedagoog aanwezig. Soms sluit ook een externe deskundige aan, zoals een schoolmaatschappelijk werker. Ouders/verzorgers zijn altijd betrokken bij dit overleg.

De uitkomst kan bijvoorbeeld zijn:

- extra of aangepaste begeleiding buiten de klas
- ondersteuning door een onderwijsassistent
- (psychologisch of diagnostisch) onderzoek
- een onderwijsarrangement (bijvoorbeeld een TOP-arrangement)
- een zorgarrangement (via schoolmaatschappelijk werk of wijkteam)
- een onderwijs-zorgarrangement (OZA)

Ondersteuningsniveau 5 – Passende ondersteuning op gespecialiseerd onderwijs

Soms heeft een leerling meer nodig dan de school kan bieden. Als een verwijzing naar gespecialiseerd onderwijs het best passend lijkt, wordt het kind besproken in de Commissie Toelaatbaarheidsverklaring (CTO). Deze commissie beoordeelt of plaatsing mogelijk is bij bijvoorbeeld:

- speciaal (basis)onderwijs (SBO of SO)
- onderwijs voor ZMOK (zeer moeilijk opvoedbare kinderen)
- onderwijs voor ZMLK (zeer moeilijk lerende kinderen)
- Mytyschool (voor kinderen met een lichamelijke beperking)
- onderwijs voor langdurig zieke kinderen
- Eureka (voor hoogbegaafde leerlingen)

Voor integrale arrangementen met onderwijs en zorg werken we samen met de gemeente en/of jeugdhulp. In de Kop van Noord-Holland werken we volgens de MIS-K afspraken. Meer informatie hierover vindt u op de website onder het kopje 'Wie doet wat? MIS-K' ([klik op de link](#)).

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Soms heeft een leerling extra hulp nodig op school. Dan maakt de school samen met u als ouder een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

In dit plan staat:

- Wat het doel is voor uw kind.
- Welke hulp uw kind nodig heeft.
- Wie wat doet, waarom, hoe en wanneer.

Het OPP wordt altijd samen met u en – als dat kan – met uw kind gemaakt. Zo weten jullie en de school wat er gaat gebeuren, en kunnen we samen werken aan de ontwikkeling van uw kind.

De afspraken in een OPP kunnen per leerling verschillen. Soms is de hulp licht en tijdelijk. Soms is er langere of intensievere hulp nodig. Het plan zorgt ervoor dat de hulp goed past bij wat uw kind nodig heeft.

Meer informatie over het OPP vindt u op de website onder het kopje 'Ontwikkelingsperspectief (OPP)' ([klik op de link](#)).

Hoorrecht bij ontwikkelingsperspectiefplan

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht. Hoe de hulp of ondersteuning voor uw kind eruit gaat zien schrijven we op in het ontwikkelingsperspectiefplan. Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw of jullie mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

Meer informatie over het hoorrecht vindt u op de website onder het kopje 'Hoorrecht' ([klik op de link](#)).

Plaatsing op een andere plek (zoals speciaal onderwijs)

Soms past een andere basisschool of een school voor speciaal (basis)onderwijs beter bij wat uw kind nodig heeft. We bespreken dit altijd samen met u en het samenwerkingsverband. We betrekken u zo vroeg mogelijk, zodat u kunt meedenken over de juiste hulp. Meer informatie over speciaal (basis)onderwijs vindt u op de website onder het kopje 'specialisten' ([klik op de link](#)).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Kwaliteitscoördinator
- Jonge kind specialist
- Leesspecialist

Op bijna alle gebieden hebben wij een specialist opgeleid.

De school heeft ook toegang tot specialisten van het samenwerkingsverband. U vindt de lijst met deze specialisten op de website onder het kopje 'specialisten' ([klik op de link](#)).

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Schoolcoach
- Kwaliteitscoördinator
- Orthoteam Sarkon (Orthopedagoog/ Psycholoog)

Naast bovenstaande specialisten hebben wij ook veel afstemming met het Wijkteam (Schoolmaatschappelijk Werk). De school heeft ook toegang tot specialisten van het samenwerkingsverband. U vindt de lijst met deze specialisten op de website onder het kopje 'specialisten' ([klik op de link](#)).

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

Op bijna alle gebieden hebben wij een specialist opgeleid.

De school heeft ook toegang tot specialisten van het samenwerkingsverband. U vindt de lijst met deze specialisten op de website onder het kopje 'specialisten' ([klik op de link](#)).

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher
- Vakleerkracht Bewegingsonderwijs

Onze vakleerkracht verzorgt naast de gymlessen ook MRT.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Dit zijn de kenmerken van ons gebouw: *Ons gebouw is goed toegankelijk voor alle kinderen. We beschikken over verschillende ruimtes in de school.*

- Rolstoeltoegankelijk: Begane grond en de eerste verdieping is bereikbaar met de lift. De entresols in de klassen zijn niet toegankelijk voor rolstoelgebruikers. Er is een toilet die rolstoeltoegankelijk is.
- Lift
- Instructieruimtes
- Ruimte voor één op één begeleiding
- Andersoortige ruimtes, zoals een technieklokaal, speellokaal en kinderkeuken.

Wij zijn in contact met de GGD en kunnen de jeugdverpleegkundige inschakelen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Binnen onze scholengroep hebben wij de ambitie om een expertgroep in te richten die wij samen financieren. Hiermee hopen wij nóg meer kinderen thuisnabij onderwijs te kunnen verzorgen.

Inbreng en invloed van leerlingen

Kinderen zijn door middel van start en ouder-kind gesprekken betrokken bij hun eigen leerproces. Met deze gesprekken willen we bereiken dat de kinderen leren dat ze zelf verantwoordelijkheid kunnen nemen voor hun eigen leerontwikkeling. In de gesprekken wordt besproken of het kind extra ondersteuning nodig heeft. Hierbij kan het kind ook zelf aangeven wat hij/ zij nodig heeft. In overleg met de kwaliteitscoördinatoren en leerkrachten wordt dit vormgegeven.

Extra informatie

De school biedt onder andere aan de volgende doelgroepen specifieke ondersteuning:

- Leerlingen met een spraak/ taalachterstand;
- Leerlingen met een achterstand in de cognitieve ontwikkeling;
- Leerlingen met een voorsprong in de cognitieve ontwikkeling;
- Leerlingen met een auditieve of visuele handicap.

In ons schoolondersteuningsprofiel kunt u lezen welke specifieke ondersteuning wij kunnen bieden.

Daarnaast hebben wij een klusklas. In de klusklas werken kinderen op een praktische en handelende manier samen met de leerkrachtondersteuner aan verschillende doelen.

“Onze school ontvangt ondersteuning van gedragswetenschapper(s), begeleiders en deskundigen van het Samenwerkingsverband Kop van Noord Holland PO. Deze ondersteuning vloeit voort uit de wettelijke taak van het samenwerkingsverband om (op verzoek van scholen) advies te geven over de ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Deze inzet valt binnen de wettelijke opdracht van de school en het SWV. Daarom is hiervoor geen toestemming van ouders nodig.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Anti-pestprogramma De Sint Jan streeft ernaar een school te zijn met een goede sfeer waarin iedereen zich thuis voelt; kinderen, ouders en leerkrachten. We creëren een veilige leeromgeving door met de kinderen na te denken over hoe je op respectvolle wijze met elkaar kunt omgaan. Om dit te bereiken wordt er op school gewerkt met het programma van de Kanjertraining.

De Kanjertraining is erop gericht kinderen te leren omgaan met verschillende sociale situaties. Kinderen leren op een positieve manier naar zichzelf en naar elkaar te kijken. De leerkrachten van onze school hebben de Kanjertraining gevolgd en geven de Kanjerlessen in hun groep. Op school zijn verschillende afspraken. In iedere klas worden aan het begin van het schooljaar klassen afspraken gemaakt die binnen de doorgaande lijn passen. Deze hangen zichtbaar in iedere groep.

Met de Kanjertraining worden de volgende doelen nagestreefd:

- Kinderen durven zichzelf te zijn.
- Kinderen voelen zich veilig.
- Kinderen voelen zich bij elkaar betrokken.
- Kinderen kunnen hun gevoelens onder woorden brengen.
- Kinderen krijgen meer zelfvertrouwen.
- Pestproblemen worden hanteerbaar of lossen zich op.

Om in gesprek te gaan over gedrag bij kinderen maken we bij de Kanjertraining gebruik van petjes met vier verschillende kleuren. De petten zijn hulpmiddelen om op een respectvolle wijze over gedrag te kunnen praten. Kinderen zijn niet het gedrag van de pet, maar de petten staan voor de keuzes die de kinderen kunnen maken. Kinderen wordt daarmee geleerd dat ze zelf verantwoordelijkheid dragen voor de gedragskeuzes die ze maken.

Witte pet Zolang je handelt vanuit vertrouwen en op basis van wederzijds respect zijn deze verschillen tussen mensen goed en waardevol. Wanneer je zo handelt noemen we dat binnen de Kanjertraining dat je een drager bent van de witte pet. Je durft jezelf te zijn, je bent zelf te vertrouwen en durft ook anderen te vertrouwen. Kortom je bent een kanjer.

Witte pet in combinatie met blauwe pet Je kunt een kanjer zijn op verschillende manieren. Je kunt jezelf zijn in combinatie met de blauwe pet. Dan reageer je op een stoere manier. Je vertoont leiderschapsgedrag. Je kunt je grenzen aangeven. Je durft plannetjes te maken en bent ondernemend. Zolang naast de blauwe pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen zich op een hele positieve en krachtige wijze gedragen.

Witte pet in combinatie met de rode pet Je kunt ook een kanjer zijn in combinatie met de rode pet. Dan ben je vol levenslust. Je hebt een goed gevoel voor humor. Je bent optimistisch en je verstaat de kunst van het relativeren. Zolang naast de rode pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen op een hele positieve en opgewekte manier weten te reageren.

Witte pet in combinatie met de gele pet Je kunt ook een kanjer zijn in combinatie met een gele pet. Dan ben je vriendelijk, bescheiden en aardig. Zolang naast de gele pet ook de witte pet van het vertrouwen aanwezig is, zullen deze kinderen op een hele positieve en rustige manier weten te reageren.

Uiteraard zijn er ook verschillende combinaties van petten mogelijk. Problemen ontstaan wanneer de witte pet van het vertrouwen wegvalt. We vervallen dan in reacties die niet meer passen bij de cultuur van wederzijds respect. Het recht van de sterkste begint te gelden. Voor de zojuist genoemde positieve eigenschappen komt dan het woordje 'te' te staan. Kinderen reageren dan te krachtig, te stoer en smeden plannen die ten kosten gaan van anderen. De vrolijke kinderen reageren nu te lollig met humor dat ten koste gaan van een ander en/of zichzelf. Het gedrag is onvoorspelbaar onbetrouwbaar, niet serieus te nemen en beledigend. De vriendelijke en bescheiden kinderen reageren nu angstig en te lief. Deze kinderen cijferen zichzelf helemaal weg en worden als het ware onzichtbaar. Meer informatie over de kanjertraining kunt u vinden op www.kanjertraining.nl

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Wij bevragen de leerlingen van groep 6, 7 en 8 op hun sociale veiligheidsbeleving middels de enquêtetool van Vensters. De uitslag is te vinden op onze [scholen-op-de-kaart-pagina](#).

Fysieke veiligheid

Binnen de gebouwen van NAVAN wordt voldaan aan hoge veiligheidseisen. Zo wordt het gebouw dagelijks schoongemaakt. De brandweer controleert de school regelmatig op brandveiligheid. In iedere ruimte hangt een vluchtroute en er hangen op diverse plaatsen brandblussers en rookmelders. De school is in het bezit van het brandveiligheidcertificaat. Tevens zijn er op diverse plaatsen EHBO-koffers aanwezig. Op school heeft een groot aantal leerkrachten het certificaat bedrijfshulpverlening. Zij zijn getraind in het verlenen van eerste hulp bij een ongeval of brand. Er is een aantal keer per jaar een ontruimingsoefening.

Sociale veiligheid

Pesten is op alle scholen een belangrijk aandachtspunt. Voor pestproblemen zijn geen kant en klare oplossingen. Ieder geval van pesten heeft een andere oorzaak en heeft een eigen aanpak nodig. Eén ding staat voorop: op de Sint Jan wordt pesten niet getolereerd! Als er sprake is van pestgedrag zijn er drie betrokkenen te noemen: degene die pest, degene die gepest wordt en degene die erbij staan. Wij vinden het op school belangrijk dat aan alle betrokkenen aandacht wordt besteed. Daarbij moet goed gekeken worden naar de oorzaak van het probleem. Er wordt zoveel mogelijk oplossingsgericht gepraat met de kinderen, met behulp van de kanjertraining. Meer informatie over pesten is te vinden op: www.pestweb.nl

Protocol schorsing en verwijdering

Het team van de Sint Jan creëert zo inclusief mogelijk onderwijs. Er zijn uitzonderlijke situaties waarin de veiligheid van leerlingen en medewerkers niet kan worden gewaarborgd. Als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en/of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht, of als de kans daarop reëel is of een ernstige dreiging ontstaat, zal de schoolleiding in overleg met het schoolbestuur het protocol schorsing en verwijdering in werking stellen. Ook in deze situaties heeft een leerling recht op onderwijs en mag hij niet langer dan een week worden geschorst. De oplossing voor het onderwijs aan deze leerling ligt veelal in het overleg met het samenwerkingsverband, de leerplichtambtenaar en natuurlijk de ouders en het kind. Een leerling mag maximaal één week worden geschorst.

Er zijn drie stappen:

Time out: In geval van een time-out wordt de leerling voor de rest van de dag de toegang tot de school ontzegd.

Schorsing: In een uitzonderlijk geval dat het gedrag bijzonder ernstig is, kan worden overgegaan tot een formele schorsing. De schorsing bedraagt maximaal 5 lesdagen en kan hooguit 2 maal worden verlengd.

Verwijdering: Bij het zich meermalen voordoen van een ernstig incident, dat ingrijpende gevolgen heeft voor de veiligheid en/ of de onderwijskundige voortgang van de school, kan worden overgegaan tot verwijdering.

Meldcode Kindermishandeling en huiselijk geweld

Op 1 juli 2013 is de wet verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking getreden en zijn professionals uit zes sectoren (gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning, jeugdhulp, justitie) verplicht om te handelen volgens de wet meldcode bij vermoedens van verwaarlozing, huiselijk geweld of kindermishandeling. Elke organisatie die werkt met jongeren van 0-18 jaar is verplicht een (gecertificeerde) aandachtsfunctionaris aan te stellen. De aandachtsfunctionaris heeft kennis en inzicht rond het signaleren van kindermishandeling, huiselijk geweld, het handelen en werken met de meldcode. De meldcode helpt professionals te handelen bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling en beschrijft in vijf stappen wat zij kunnen doen bij vermoedens van geweld. Door te werken met een meldcode blijft de beslissing om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden, berusten bij de aandachtsfunctionaris. Binnen onze school zijn Mandy Hogendorp en Mathijs Gorter de aandachtsfunctionaris. In de bijlage 'afwegingskader bij meldcode kindermishandeling' kunt u meer informatie vinden.

Beleid mobiele apparaten:

Vanaf het schooljaar 2024-2025 is het gebruik van mobiele telefoons niet meer toegestaan op basisscholen en het (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs. Scholen moeten zelf met leraren, leerlingen en hun ouders afspraken maken hoe dit er op hun school precies uit gaat zien.

Wij kiezen als school voor de 'nee, tenzij-aanpak'. Dit betekent dat mobiele telefoons, tablets en smartwatches van leerlingen niet zijn toegestaan in de school, tenzij hier een gegronde reden voor is, bijvoorbeeld voor bepaalde

gezondheidsredenen. (Zoals een glucosemeter voor diabetes.)
Voor meer informatie over onze aanpak, zie beleid mobiele apparaten.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	A Heersema	a.heersema@sarkon.nl
Anti-pestcoördinator	M Gorter	m.gorter@sarkon.nl
Anti-pestcoördinator	M Hogendorp	m.hogendorp@sarkon.nl
Vertrouwenspersoon	J van oosten	j.vanoosten@sarkon.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Maakt een goede samenwerking tussen school en ouders echt het verschil voor wat betreft de leerprestaties van kinderen en jongeren? Onderzoek laat zien van wel. Inmiddels is voldoende aangetoond dat leerlingen meer gemotiveerd zijn en dat hun welbevinden en leerprestaties toenemen wanneer hun ouders betrokken zijn.

Ouderbetrokkenheid is iets anders dan ouderparticipatie. Als ouders meedoen met activiteiten of hand- en spandiensten verrichten op school, dan spreken we van ouderparticipatie. Een formele vorm hiervan zijn ouders die zitting hebben in de medezeggenschapsraad of in schoolraad. We spreken van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich (mede) verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen.

Ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van kinderen.

Op de Sint Jan is sprake van een grote ouderparticipatie en ook de ouderbetrokkenheid is in de jaren gegroeid.

Ouderbetrokkenheid beoogt slechts één ding: een betere wereld voor de leerling, de ouders en de school. Zichtbare (en voelbare) elementen zijn momenteel de vernieuwde gesprekkencyclus met start- en voortgangsgesprekken binnen de driehoek leerling-ouder-school, het betrekken van ouders bij onderwijsinhoudelijke thema's en het kijken in de klas aan het begin van het schooljaar. Ouders worden actief betrokken bij ons onderwijs door ze uit nodigen om een gastles te geven over een onderwerp dat dicht bij ze ligt. Soms is dat werkgerelateerd maar het kan ook een hobby zijn.

Daarnaast organiseren team en ouders samen de pleinwacht van 11.45 tot 12.30 uur. Als ouder wordt u gevraagd om hier, indien dit passend is voor u, ook uw steentje aan bij te dragen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij maken gebruik van Kwieb*. Dit middel stelt de school in staat om iedere ouder/ verzorger te bereiken én is een middel waarmee ouders/ verzorgers contact kunnen opnemen met het team. Naast dit middel proberen we ouders zoveel mogelijk persoonlijk te benaderen.

Voor de Sint Jan is communicatie met ouders meer dan alleen zenden. De dialoog tussen ouders en school helpen om de algemene leer- en leefomgeving voor onze kinderen te verbeteren.

*Technische ondersteuning van de app verloopt via support.ziber.nl/

Recht op informatie aan ouders

Ouders hebben recht op informatie over de ontwikkeling van hun kind, het schoolbeleid of andere ouderinformatie.

Van gezinnen waarvan de ouders gescheiden zijn, verwacht de school dat de gescheiden ouders samen met elkaar en hun kind gesprekken voeren op school, ouderavonden bezoeken of de informatie over de ontwikkeling van hun kind met elkaar delen. Als dit niet mogelijk is, kan een van de ouders een aparte afspraak maken met de leraar van hun kind. Beide ouders krijgen overige informatie over de school in de Kwieb-app.

Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken, kan er iets verkeerd gaan. Klachten kunnen in de meeste gevallen opgelost worden door ze op school te bespreken met de leerkracht en de directie voor klachten van algemene aard of de interne contactpersoon betreffende klachten over ongewenst intimiderend gedrag. Komt u er met de school niet uit, dan kunt u zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon of het bestuur.

Bij een klacht van algemene aard (bijvoorbeeld Arbo, arbeidsomstandigheden en veiligheid) is de directeur, Meriël Bouwman de aangewezen functionaris voor de eerste opvang van leerlingen en/of ouders/verzorgers.

Bij klachten met betrekking tot ongewenst intimiderend gedrag tussen leerlingen onderling of van leerling en leerkracht naar elkaar, kunt u contact opnemen met de interne vertrouwenspersoon van onze school. De interne vertrouwenspersonen op onze school zijn Jade van Oosten en Annelies Heersema. Van ongewenst intimiderend gedrag is sprake in geval van (digitaal) pesten, discriminatie, agressie/geweld, seksuele intimidatie en seksueel geweld. Indien er intern geen oplossing kan worden gevonden, verwijst de interne contactpersoon u naar de externe vertrouwenspersoon en helpt eventueel het eerste contact te leggen.

De externe vertrouwenspersoon is er voor klachten van ouders/verzorgers en leerlingen tegen medewerkers van een school en voor klachten die zijn door doorverwezen door de interne contactpersoon. Dit betreffen klachten van machtsmisbruik en ongewenst intimiderend gedrag op school. In eerste instantie zal er altijd geprobeerd worden een oplossing te zoeken tussen ouders/verzorgers, leerlingen en school. Indien dit niet lukt, kan overwogen worden een klacht in te dienen bij De Klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan de persoon die een klacht heeft, begeleiden bij alle stappen.

De klachtenregeling biedt medewerkers en ouders de mogelijkheid een beroep te doen op een onpartijdige vertrouwenspersoon die voor rekening van NAVAN, maar volledig buiten onze organisatie om, opereert. U kunt rechtstreeks, zonder tussenkomst van schooldirectie of -bestuur, contact opnemen met deze vertrouwenspersoon:

Bernadette Hes-Boots
0625538458
info@in-b-tweenadvies.nl

In de schoolvakanties kan het voorkomen dat de bereikbaarheid minder is. Bij het gebruik van dit adres geldt binnen de GGD een speciaal protocol voor behandeling van post en archivering ter bescherming van de privacy van betrokkenen. Het postadres van de klachtenregeling Den Helder en omgeving is:

Klachtenregeling PO en VO Den Helder en omgeving
Postbus 36
1780 AA Den Helder

Als u er bij een klacht niet uitkomt met de contactpersoon, dan kan de klacht doorgegeven worden aan de klachtencommissie. Deze klachtencommissie bestaat uit drie onafhankelijke leden; één jurist en twee leden van aangesloten schoolbesturen (niet van de school waar de klacht van komt). Als klachten over machtsmisbruik uiteindelijk via de externe vertrouwenspersoon leiden tot een formele klacht, dan is hiervoor een deskundige klachtencommissie machtsmisbruik. Deze bestaat uit een jurist, een gezondheidszorgpsycholoog, een jeugdpsycholoog, een jeugdmaatschappelijk werker en (eventueel) een deskundige op het gebied dat van toepassing is. De klachtencommissie handelt uw klachten af in overeenstemming met de 'Klachtenregeling primair en voortgezet onderwijs in Den Helder en omstreken' waarbij onze school aangesloten is.

Het secretariaat van de klachtencommissie is bereikbaar via het emailadres: klachtencommissieonderwijs@hotmail.com. U kunt uw klacht insturen en ook uw telefoonnummer om teruggebeld te worden. In de schoolvakanties kan het voorkomen dat de bereikbaarheid beperkt is.

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900 11 13 111 (lokaal tarief).

Voor de afhandeling van klachten, beroepen en geschillen in het bijzonder onderwijs kunnen mensen voortaan terecht bij één loket. De stichting GCBO bundelt voor het katholiek, protestants-christelijk, algemeen bijzonder en gereformeerd onderwijs zo'n twintig landelijke commissies die op grond van de wet verplicht zijn. Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie.

Klachten over privacy

Heeft u een klacht met betrekking tot privacy, dan kunt u contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming, Wanda Hoogerbrugge, via FG@stichtingsurplus.nl.

Voor de behandeling van klachten is NAVAN aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen, voorheen de Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar en Algemeen Toegankelijk Onderwijs (LKC).

Rechtstreeks contact met de Stichting Onderwijsgeschillen is mogelijk via telefoonnummer 030-2809590. Het adres van de Stichting Onderwijsgeschillen is Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Meer informatie vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Gesprekkencyclus leerling, ouders, leerkracht

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De schoolraad (SR)

De schoolraad van de Sint Janschool wordt gevormd door een groep enthousiaste ouders van leerlingen. Van elke groep wordt er een ouder/verzorger gevraagd om deel uit te maken van deze SR. Zij blijven gedurende de hele basisschoolperiode gekoppeld aan de groep. Het doel van de SR is het helpen organiseren van en assisteren bij een aantal jaarlijks terugkerende activiteiten binnen en buiten de school. Zij vergaderen ca. 10 keer per jaar.

De medezeggenschapsraad (MR)

Op school worden belangrijke beslissingen genomen. Beslissingen die te maken hebben met bijvoorbeeld de les- en werkomgeving. De MR is het orgaan voor inspraak en advies over dit soort zaken die voor kinderen, ouders en personeel van belang zijn. Onderwerpen die door de MR besproken zijn, zijn onder andere de formatie, het vakantierooster, personeelsbeleid en de begroting. De MR bestaat uit een oudergeleding en een personeelsgeleding.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- andere vieringen
- carnaval
- sportdag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Voor het schoolreisje van de groepen 1 tot en met 6 wordt apart een bijdrage gevraagd. De groepen 7 en 8 gaan op kamp. Ook hier wordt apart een bijdrage voor gevraagd. Een deel van de vrijwillige ouderbijdrage wordt meegenomen in de veelal hogere gemaakte kosten voor de kampen.

De ouderbijdrage (per leerling) wordt jaarlijks geïnd door de penningmeester van de schoolraad. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een betaalverzoek in Kwieb.

"De ouderbijdrage op onze school is vrijwillig. We benadrukken dat het niet of niet volledig voldoen van deze vrijwillige bijdrage nooit leidt tot uitsluiting van leerlingen. Elk kind doet volwaardig mee aan alle activiteiten, feesten en excursies die de school organiseert, ongeacht de financiële bijdrage van de ouders."



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar:

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

- Via "absenties" in Kwieb (voorkeur)
- Telefonisch via 0223-521646

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

In een beperkt aantal gevallen is het mogelijk verlof te verlenen onder schooltijd. U dient hiervoor een aanvraag in te dienen via een daarvoor bestemd formulier. U kunt dit formulier vragen bij de leerkracht of directie. Voor het beoordelen van het verlof kan een gesprek nodig zijn tussen ouders en directie. Ook kan de leerplichtambtenaar ingeschakeld worden voor advies. Wanneer u bezwaar wilt maken tegen een niet toegekend verlof, kunt u zich wenden tot de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Alle kinderen zijn welkom op onze school. Uiteraard moet er wel worden gekeken of wij als school kunnen voldoen aan alle onderwijsbehoeftes van het kind. Alvorens een leerling wordt ingeschreven op de Sint Jan vindt er een rondleiding met de directie plaats waarbij we stilstaan bij de missie en visie van de school.

4.5 AVG - Privacy

Bij inschrijving op onze school vragen wij u expliciet toestemming voor het delen van privacygevoelige informatie zoals bijvoorbeeld foto's. Het staat u altijd vrij om hier gedurende de tijd op school aanpassingen in aan te vragen. Soms zullen wij voor bepaalde activiteiten nog extra om toestemming vragen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om te zorgen voor een doorgaande lijn in het volgen van de kinderen vanaf groep 1 is, tijdens de vorige schoolplanperiode, het leerlingvolgsysteem IEP voor groep 1 en 2 onderzocht, uitgeprobeerd en uiteindelijk geïmplementeerd. Het schooljaar is verdeeld in vijf perioden waarin de leerkracht alle SLO-doelen van groep 1 en 2 observeert en in kaart brengt. Na elke periode wordt relevante informatie genoteerd en geanalyseerd in het groepsformulier. In de groepen 3 t/m 8 wordt twee keer per jaar door de kinderen meegedaan aan het leerlingvolgsysteem (IEP LVS). De leerkracht waarborgt, in samenspraak met de kwaliteitscoördinator en directie, dat we op koers blijven om onze eigen schoolambities op het gebied van referentieniveaus te behalen. Deze opbrengsten worden door de leerkrachten geanalyseerd in het groepsformulier en twee keer per jaar besproken tijdens het “aan-tafel-gesprek” met het team. Op deze wijze kunnen de leerkrachten de werkwijze en het aanbod van de lesstof aanpassen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Deze werkwijze draagt ertoe bij dat kinderen zich zo optimaal mogelijk ontwikkelen. De resultaten van de methodegebonden en niet-methodegebonden toetsen worden meegenomen in het (rapport)portfolio en besproken tijdens de ouder/kindgesprekken. De gegevens uit het Leerlingvolgsysteem worden geduid in relatie tot het dagelijks werk van de leerlingen, de resultaten op de methodetoetsen en de observatie van de leerkracht. In het IEP-LVS worden niet alleen cognitieve vaardigheden (op o.a. taal, rekenen en spelling) gemeten maar wordt ook gekeken naar de sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en het creatief vermogen dat een kind maakt tot wie hij of zij is.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

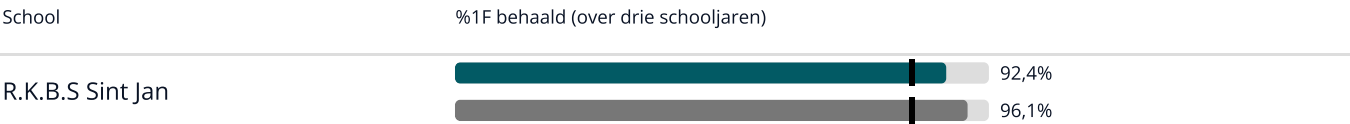
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

"We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen systematisch en planmatig. Wij vergelijken onze eindopbrengsten op de referentieniveaus taal en rekenen met de wettelijke signaleringswaarde, de norm die de Inspectie van het Onderwijs hanteert op basis van onze schoolweging.

Het resultaat van de IEP-Eindtoets was rond het landelijk gemiddelde en onze eigen schoolweging.

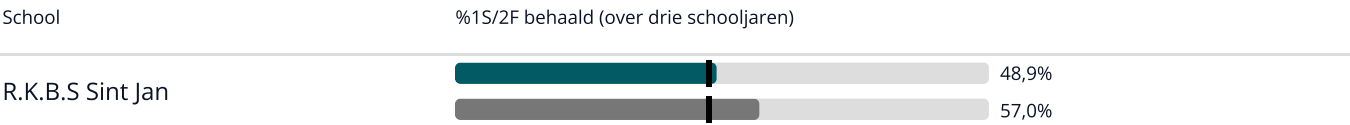
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (47,1%)
- Vergelijkbare scholen

5.3 Schooladviezen

Aan het eind van de basisschool wordt door de leerling en ouders een keuze gemaakt voor een school voor het vervolgonderwijs, op basis van het schooladvies. De medewerkers in de bovenbouw (groep 7 en 8) formuleren samen met de kwaliteitscoördinator (intern begeleider) en de schoolleiding het schooladvies op basis van een aantal factoren:

- De profielschetsen van de verschillende niveaus in het voortgezet onderwijs.
- De persoonlijke ontwikkeling van het kind: De wijze waarop de leerling zichzelf richting geeft, met betrekking tot zichzelf en in relatie met anderen.
- Het niveau dat de leerling heeft met betrekking tot de verschillende vakgebieden, zoals rekenen, taal, begrijpend en technisch lezen. Hiervoor gebruiken zij het uitstroomprofiel in het leerlingvolgsysteem en methodische toetsen.

Het verwijzingstraject bestaat uit de volgende stappen:

1. Einde leerjaar 7: De school formuleert het voorlopig schooladvies. Het advies wordt besproken tijdens de voortgangsgesprekken. Ouders ontvangen deze per brief.
2. Najaar leerjaar 8: Leerlingen en ouders maken kennis met het VO. De verschillende scholen organiseren open dagen. De leerlingen / ouders ontvangen informatie over deze avonden via KWIEB en in de regel via flyers vanuit de VO-scholen. De leerlingen kunnen deelnemen aan de doe-dagen van het voortgezet onderwijs (VO) in Den Helder en/of Schagen.
3. Januari leerjaar 8: De leerlingen ontvangen het tweede, voorlopige schooladvies. Het advies wordt besproken tijdens de voortgangsgesprekken. Ouders ontvangen deze per brief.
4. Februari leerjaar 8: De leerlingen nemen deel aan de landelijke doorstroomtoets.
5. Maart leerjaar 8: De school stelt de schooladviezen vast. Indien het resultaat van de leerling van een hoger niveau is dan het schooladvies, kan de school in overleg met de leerling / ouders het advies aanpassen. Als het advies afwijkt van het voorlopig advies - of bij bijzondere omstandigheden - wordt het advies toegelicht in een gesprek met leerlingen en ouders.
6. Eind maart leerjaar 8: Ouders schrijven de leerlingen in bij de school voor het voortgezet onderwijs tijdens de landelijke inschrijfweek.
7. Mei leerjaar 8: de leraren van groep 8 zorgen voor een (warme) overdracht. De school draagt, met toestemming van de ouders, alle gegevens van de leerling over aan het voortgezet onderwijs. Deze licht de school toe tijdens een gesprek (de warme overdracht).
8. Juni leerjaar 8: De kinderen maken kennis met hun nieuwe klas met het voortgezet onderwijs.
9. Juli leerjaar 8: De leerlingen nemen afscheid van de basisschool. De leerlingen van groep 8 nemen afscheid tijdens een afscheidsavond.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	1,1%
vmbo-b / -k	9,1%
vmbo-k	10,2%
vmbo-k / -(g)t	4,5%
vmbo-(g)t	9,1%
vmbo-(g)t / havo	17,0%
havo	19,3%
havo / vwo	15,9%
vwo	13,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Vertrouwen

Verantwoordelijkheid

Op sociaal-emotioneel gebied werkt de Sint Jan in samenwerking met u aan de ontwikkeling van uw kind. Ieder kind moet zich bij ons op school veilig voelen. Wij werken met De Kanjertraining. De Kanjertraining is bedoeld om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). Kinderen leren op een positieve manier naar zichzelf en elkaar te kijken en leren omgaan met verschillende sociale situaties.

Via verhalen en gesprekken leren de kinderen open te staan voor verschillen in de samenleving, zoals mensen met een andere culturele achtergrond, religie of afkomst, zonder de eigen identiteit en tradities te verliezen.

Verantwoordelijkheid, verbinding, vertrouwen, liefde en respect zijn belangrijke waarden op onze school. Deze waarden zijn de basis van het dagelijks handelen van de leerkrachten. Zij zijn een voorbeeld voor de leerlingen. De school probeert op die manier de leerlingen de waarden te laten ervaren.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De Kanjertraining gaat over het bevorderen van onderling vertrouwen in groepen. Vertrouwen is de basis voor het creëren van rust in de klas, het stimuleren van sociale veiligheid en een prettig schoolklimaat. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). De lessen worden gegeven van groep 1 t/m 8. Wij maken ook gebruik van het Kanvas-systeem waar we het welbevinden van de kinderen monitoren.

Met de Kanjertraining leren kinderen, leerkrachten en ouders zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden. Onder het motto: wat je meemaakt is interessant, vervelend of naar, maar hoe je ermee omgaat is belangrijker, dat vormt je. Reageer daarom niet met haat, wraak, gezeur, onverschilligheid of cynisme op problemen die zich voordoen in jouw leven. Doe je best er iets van te maken. Zoek oplossingen waarmee je elkaar en de situatie recht doet. Oplossingen die in de toekomst houdbaar zijn. Ouders worden tweemaal per jaar in de klas uitgenodigd om deel te nemen aan een groepsles.

6 Schooltijden en opvang

Onze middagpauze (11.45 - 12.30) organiseren wij op onze eigen manier. Wij werken intensief samen met u als ouder. Iedere dag staat er een pleinwacht-team van 4 mensen; twee teamleden en twee ouders. Wij zijn continu op zoek naar nieuwe (groot)ouders die willen meedraaien in dit systeem. Het biedt een interessant inkijkje in de school. Door de reeds bestaande grote groep ouders zult u gevraagd worden om iedere 6 weken één keer mee te draaien op een dag dat het uitkomt.

Schoolplein:

Alle leerlingen die dichtbij school wonen en voor wie het niet noodzakelijk is om op de fiets te komen worden verzocht om lopend naar school te komen. De fietsen van de leerlingen van groep 1 t/m 8 worden gestald in de daarvoor bestemde plekken. Wij maken u erop attent, dat het stallen van de fiets op school helemaal voor eigen risico is! Om de veiligheid te kunnen waarborgen heeft de school de regel dat er niet op het plein gefietst mag worden.

Ouders mogen honden kort aangelijnd meenemen op het schoolplein, mits de hond geen bedreiging is voor anderen. Op het grasveld zijn honden niet toegestaan.

Verzekering:

De school is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Er is pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid, bijvoorbeeld als tijdens de gymles een bal tegen een bril wordt gegooid en de bril beschadigd raakt. Deze schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering en wordt niet door de school vergoed. Het is van belang dat ouders zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten. Indien een leerling schade veroorzaakt aan eigendommen van school of van de medeleerlingen, zal de schade verhaald worden op de ouders/ verzorgers van de schadeveroorzaker. Dit geldt dus bijv. ook voor de Chromebooks.

Als ouders leerlingen begeleiden met hun eigen auto dient men zelf een ongevalen/ inzittendenverzekering te hebben afgesloten.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:15
Dinsdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:15
Woensdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:15
Donderdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:15
Vrijdag	07:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:15

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO Hopp In**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO Hopp In**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De organisatie van de voor- en naschoolse opvang is volledig in beheer van Kappio. Aan de kinderen kan een plek worden geboden van 7.00 uur 's ochtends tot 18.15 's avonds in hetzelfde gebouw.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede Vrijdag - Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	17 mei 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

STUDIEDAGEN

24-08-2026 Startgesprekken met kinderen *

28-08-2026 Startgesprekken met kinderen *
06-11-2026 Studiedag NAVAN
25-11-2026 Studiedag
19-02-2027 Studiedag
15-03-2027 Studiedag
15-06-2027 Studiedag

OVERIGE (STUDIE)DAGEN / MOMENTEN

17-12-2026 Leerlingen middag vrij vanaf 12.00 (voor kerstviering in avond)
18-12-2026 Leerlingen middag vrij vanaf 12.00 (voor kerstvakantie)
09-07-2027 Leerlingen middag vrij vanaf 12.00 (voor zomervakantie)

De kerstviering in de avond is opgenomen in het lesprogramma. De leerlingen zijn in de middag vrij, de lestijd is hiermee verplaatst naar de avond. Het bijwonen van de kerstviering is hiermee verplicht.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leekrachtondersteuners	Maandag t/m vrijdag	14.30 - 17.00
School-Maatschappelijk Werk	Woensdag	9.00 - 10.00
Directie	Maandag t/m vrijdag	8.00 - 17.00
Kwaliteitscoördinator	Dinsdag, Woensdag, Donderdag	8.00 - 17.00
Leerkrachten	Maandag t/m vrijdag	14.30 - 17.00
Vakleerkracht Gym	Maandag, Dinsdag, Donderdag	14.30 - 17.00

Vanuit het wijkteam Hollands Kroon (school-maatschappelijk werk) is er een medewerker op onze school gestationeerd. Iedere woensdag is zij beschikbaar voor het stellen van (hulp)vragen tijdens een inlooppuur.